**Щусь А. О.**

**ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ СТУДЕНТІВ НА ПРИКЛАДІ МЕНЕДЖЕРА ЗАЛУ**

В процесі навчання студенти намагаються отримати додаткові прибутки шляхом часткового працевлаштування. Одним з таких більш-менш прийнятних варіантів роботи для значної групи студентів є праця в торгівельній мережі, в тому числі на посаді менеджера залу. При цьому не всі замислюються – які знання, вміння. Навички та особливості характеру потрібно мати, щоб не тільки отримати цю роботу, але й самому отримувати від неї задоволення та зиск.

До основних функцій менеджера залу, як відомо, відносять:

- раціональне та науково визначене розміщення товарів в торгівельній залі (з метою примусити покупця придбати максимальну кількість товару, чітко організувати оптимальні потоки покупців, мати можливість відслідковувати наявність достатньої кількості товару, його збереження, створити прийнятні умови нормативно тривалого зберігання, схоронності від крадіжок);

- нормативне та оптимальне розміщення інформації (щодо опису та характеристик товару, правил поводження в залі, безпеки покупців;необхідних дозволів, сертифікатів та ін.; книги скарг та пропозицій);

- своєчасне замовлення товару та поповнення залу відповідним товаром (чітка орієнтація у відповідній документації, комунікаційних процесах; в розміщенні товарів на складах);

- консультацію покупців (компетентно, виважено, в межах своєї компетенції, презентація нових надходжень);

- збільшення обсягів продажу відповідної номенклатури продукції (збільшення реалізації за вартістю, кількістю, відсутність товарів, що не були реалізовані у відведений термін придатності) та ін..

Для того, щоб реалізувати вказані функції, необхідно, на наш погляд, провести самооцінку з наступних напрямів:

- наявність спеціальних (в т.ч. технічних) знань вмінь та навичок;

- наявність психологічної здатності виконувати вказану роботу;

- наявність фізичних можливостей виконувати дану роботу (відсутність медичних протипоказань щодо роботи з людьми та окремими групами товарів);

- наявність достатнього рівня соціальної та професійної адаптивності;

- наявність здатностей екстраверта;

- наявність можливостей поєднувати роботу та навчання (організаційних здібностей та навичок тайм-менеджменту);

- згода з рівнем оплати праці (наявність матеріального та морального стимулу виконувати дану роботу).

Крім того, однією з переваг для студента при подібному працевлаштуванні є можливість практичного застосування знань, вмінь та навичок, отриманих в процесі навчання, можливість отримувати додаткові консультації викладачів з окремих питань. Тому працевлаштування студента менеджером залу формує не тільки навички практичної діяльності, але й розширює його професійну придатність шляхом поглиблення знань.

Робота виконана під керівництвом доц. кафедри менеджменту Кір’ян О. І.