

**Турченко О. А.**

## **АТЕСТАЦІЯ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ**

В даній роботі розглянуті особливості атестації державних службовців. Сьогодні в Україні встала необхідність побудови такого державного апарату, діяльність якого була б спрямована повністю на створення реальних умов для всебічного розвитку особистості, покращання її матеріального і морального благополуччя, захисту прав, свобод і законних інтересів державних службовців.

Для визначення рівня професійної підготовки і відповідності державного службовця займаній посади державної служби, а також для рішення питання про присвоєння державному службовцю кваліфікаційного розряду здійснюється його атестація.

Атестація державного службовця - необхідний етап роботи з кадрами, це визначення кваліфікації, рівня знань працівника, відгук про його здібності й інші якості. Іншими словами - це деякий закінчений, оформлений, зафіксований результат його оцінки. Атестація проводиться з метою перевірки й оцінки професійних, дійових і особистих якостей державного службовця, встановлення його службово-посадової відповідності пропонованим вимогам до служби, займаній державної посади. державної служби.

Атестація проводиться на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2000 року №1922 "Положення про проведення атестацій державних службовців".

Уся робота по атестації складається з трьох етапів:

- 1) підготовка проведення атестації;
- 2) проведення атестації;
- 3) прийняття рішень по результатам атестації.

Початком підготовки і атестації є видання керівником наказу, у якому встановлюється термін проведення атестацій, посади працівників, які підлягають атестації, склад атестаційної комісії, графік проведення атестацій. Для організації та проведення атестації утворюється атестаційна комісія.

Атестаційна комісія повинна забезпечувати об'єктивний розгляд і професійну оцінку діяльності державного службовця, який атестується, зокрема щодо виконання покладених на нього службових обов'язків, а також принциповий підхід у підготовці рекомендацій для подальшого використання його досвіду і знань у роботі державного органу. Під час кожної атестації до комісії подаються щорічні оцінки виконання державним службовцем покладених на нього завдань та обов'язків за період, що минув після попередньої атестації, а також атестаційний лист попередньої атестації. Особами, яких атестують, вважаються державні службовці, визнані комісією такими, що відповідають займаній посаді або відповідають займаній посаді за певних умов. Результати атестації заносяться до протоколу засідання комісії та атестаційного листа. Рішення керівника, прийняті за результатами атестації, можуть бути оскаржені до суду. Таким чином за результатами

атестації може бути прийняте рішення про просування службовця по службі, присвоєння йому чергового рангу або звільнення з посади.

---

*Робота виконана під керівництвом проф. кафедри менеджменту  
Домбровської С. М.*